

Collaborazione con aziende terze – settori di coordinamento

Lista di controllo:

In caso di collaborazione con aziende terze i datori di lavoro delle aziende interessate devono assicurare il coordinamento per garantire la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute. La presente lista di controllo indica in modo non esaustivo i settori che, a seconda del mandato e della situazione specifica, devono essere coordinati. Per ulteriori informazioni sul tema consultate la pubblicazione «Collaborazione con aziende terze: la cooperazione è garantita?», www.suva.ch/66092.i.

Settore di coordinamento	Osservazioni	Coordinamento necessario?		Misure
		sì	no	
1. Principi guida e obiettivi di sicurezza				
	In generale non è necessario nessun tipo di coordinamento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Organizzazione della sicurezza				
Compiti e competenze dei partecipanti	Regolamentazione mediante: <ul style="list-style-type: none"> contratto di appalto mansionari 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Potere del coordinatore di impartire ordini	Regolamentazione mediante: <ul style="list-style-type: none"> contratto di appalto mansionari 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Interlocutori	<ul style="list-style-type: none"> Organigramma del committente Organigramma della collaborazione Regolamentazione delle supplenze 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Svolgimento dei lavori	Scadenze (inizio, tappe importanti, fine)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Conclusione dei lavori	Controllo completo o parziale della consegna dei lavori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Orari di lavoro, orari di accesso		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rapporti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Divieti di accesso e di permanenza		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Identificazione necessaria		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autorizzazione per lavori particolari	Ad esempio per: <ul style="list-style-type: none"> lavori di saldatura lavori su e in prossimità di impianti elettrici trasporto di persone con apparecchi di sollevamento lavori in ambienti stretti (pozzi, canalizzazioni, silos, cisterne, container,...) lavori in zone infiammabili o con pericolo di esplosione lavori in zone contaminate lavori di demolizione e bonifica di elementi contenenti amianto manipolazione di sostanze pericolose lavori con cariche esplosive 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utilizzazione comune di mezzi di comunicazione	Ad esempio: <ul style="list-style-type: none"> telefono, radio 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Formazione, istruzione, informazione				
Scambio di informazioni e istruzioni su: <ul style="list-style-type: none"> rischi esistenti nell'azienda regole di sicurezza in vigore 	Inserimento, preparazione e istruzione dei lavoratori: <ul style="list-style-type: none"> definire destinatari e partecipanti determinare contenuto e svolgimento definire chi fa cosa 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Settore di coordinamento	Osservazioni	Coordinamento necessario?		Misure
		si	no	
4. Regole e standard di sicurezza				
Posti di lavoro occupati da una persona sola e lavoratori tenuti a lavorare da soli	<ul style="list-style-type: none"> • Persone di contatto • Sorveglianza 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Particolare necessità di spazio		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Superficie di stoccaggio		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vie di circolazione, installazioni	<ul style="list-style-type: none"> • Quali utilizzare? • Regole della circolazione, segnalazione, sbarramenti, deviazioni, posteggi 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Uso di mezzi aziendali non propri	Ad esempio: <ul style="list-style-type: none"> • macchine, utensili (ad es. gru) • ponteggi, scale • condotte di alimentazione • collegamenti elettrici 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dispositivi di protezione individuale (DPI)	Quali usare? Chi li deve usare? Dove?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pulizia del posto di lavoro		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rifiuti, acque reflue, residui di sostanze	<ul style="list-style-type: none"> • Manipolazione • Etichettatura • Discarica, smaltimento 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Individuazione dei pericoli e valutazione dei rischi				
Individuazione dei pericoli ed eventuale analisi dei rischi	<ul style="list-style-type: none"> • Dove e quando c'è pericolo? • Cosa può succedere? • Ci sono pericoli particolari? (→ eventualmente ricorso MSSSL) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Pianificazione e realizzazione delle misure				
	Piano di applicazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Organizzazione delle emergenze				
Prevenzione e protezione contro gli incendi	<ul style="list-style-type: none"> • Piano antincendio • Estintori e dispositivi di estinzione • Istruzione • Stoccaggio di materiale infiammabile 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vie di fuga e salvataggio	<ul style="list-style-type: none"> • Punti di raccolta • Uscite di emergenza • Divieto di utilizzo dell'ascensore 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Allarme e soccorso	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione dell'allarme • Numeri di emergenza 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pronto soccorso	<ul style="list-style-type: none"> • Soccorritori, samaritani • Materiale di primo soccorso, infermeria 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Partecipazione dei collaboratori				
9. Tutela della salute				
Utilizzazione comune delle installazioni dell'azienda	Ad esempio di: <ul style="list-style-type: none"> • installazioni sanitarie, toilette • spogliatoi, sala pausa • distributori di bevande • mensa 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Comportamento in generale	Ad esempio riguardo a: <ul style="list-style-type: none"> • fumo, alcool • cibo, bevande • ordine, pulizia, igiene 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Controllo, audit				
Controllo e rispetto delle misure di sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> • Chi controlla cosa? • Nel contratto di appalto indicare le sanzioni in caso di mancato rispetto delle misure di sicurezza 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	